|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Педагогическим советом  МАДОУ № 541  Протокол от24.08.2020 № 1 |  |
|  |  |

**ПЛАН**

**профессионального становления молодого педагога первого года работы в должности «воспитатель ДОУ»**

*ХХХХХХХХХХХ*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О. педагога)

на 2020/21 учебный год

*ХХХХХХХХХХ*

педагог-наставник **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О. педагога)

**г. Екатеринбург**

**2020 год**

**Цель:** создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога, оказание помощи в их профессиональном становлении, тесное вовлечение молодого специалиста в трудовой процесс и общественную жизнь ДОУ с учетом его индивидуальных наклонностей, формирование в ДОУ кадрового потенциала.

**Задачи:**

* обеспечить условия наиболее лёгкой адаптации молодых специалистов в коллективе, поддержать педагога эмоционально, укрепить веру педагога в себя;
* обеспечить научно-методическое, правовое сопровождение педагогической деятельности начинающего педагога в соответствии с ФГОС ДО;
* оказать помощь в повышении профессионального мастерства путем раскрытия индивидуальных педагогических способностей;
* способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности;
* развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании;
* создание условий для развития инициативы и рефлексивных навыков;
* привитие интереса к педагогической деятельности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата проведения** | **Тема** | **Вопросы для обсуждения** | **Форма проведения** | **Результат** |
| сентябрь | Изучение нормативно-правовой базы | Изучение «Закона об образовании»,  ФГОС ДО,  Конвенции ООН о правах ребенка | Выработка рекомендаций по планированию деятельности:  по режиму дня, особенностям планирования, организации, контроля и корректировки образовательного процесса, совместной и самостоятельной деятельности детей | Изучение методических рекомендации об особенностях воспитательной работы с детьми младшего дошкольного возраста.  Подготовка к составлению плана самообразования |
| Оказание помощи по организации качественной работы с документацией | Изучение ООП ДО,  годового плана работы.  Ознакомление со структурой перспективного планирования, календарного планирования.  Заполнение информационной карточки листа молодого [педагога](http://worldofteacher.com/1580-342.html) |
| Корректировка методической темы самообразования | Выбор темы и направление работы.  Подборка методической литературы на учебный год |
| октябрь | Помощь в составлении календарного и карточного планирования | Структура календарного планирования  Изучение задач и целей ОД, перспективы планирования воспитательно – образовательного процесса | Просветительское занятие | Создание накопительной папки практических материалов по теме |
| Индивидуальный план профессионального становления молодого педагога | Педагогическое самообразование  Участие в работе  «ШМП», «ШПО» |
| ноябрь | Инструктаж по организации работы с родителями и ведение документации. | Посещение педагогического совета по теме.  Рекомендации по подготовке и проведению родительских собраний | Просветительское занятие | Выработка рекомендаций |
| Имидж педагога | Педагогическая этика, риторика, культура поведения |
| Открытые просмотры образовательной деятельности педагогов-наставников | Методика проведения образовательной деятельности |
| Самоанализ ОД | Обучение технологии проведения самоанализа, педагогической рефлексии |
| декабрь | Как провести эффективно утренник. Секреты мастерства | Общие вопросы методики проведения  новогодних мероприятий с воспитанниками и их родителями | Обмен опытом | Выработка рекомендаций по сценарию мероприятия, анализ возникающих проблем, интересных решений |
| февраль | Открытые просмотры у молодого специалиста | Методика проведения образовательной деятельности | Интерактивные уроки | Составление анализа, самоанализа ОД |
| март | Портфолио достижений педагога | Общие положения портфолио педагога.  Структура содержания и порядок ведения портфолио.  Оценивание материалов портфолио | Обучающее занятие | Выработка рекомендаций |
| апрель | Система мониторинга в ДОУ | Ознакомление с педагогической диагностикой (системой мониторинга детского развития) |
| май | Самообразование воспитателя | Собеседование по изученной методической литературе, перспектива дальнейшей деятельности по самообразованию |
| Итоги первого года наставничества | Составление плана взаимодействия наставника с молодым специалистом на 2-й год наставничества |  |  |